

## ПРОТОКОЛ

### РАЗДЕЛ I

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 72 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), от комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-6821/01.12.2015 г. на г-н Душан Рибан, Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, издадена на основание Решение 15-090 от 30.09.2015 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за откриване, обявяване и провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка на стоманорешетъчни стълбове“, реф. № PPD 15-090.

Предметът на обществената поръчка не е разделен на обособени позиции.

На основание чл. 64, ал. (1) от ЗОП и чл. 5, ал. (2) от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 05.10.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки (АОП) и са заведени в Регистъра на обществените поръчки под преписка № 01467-2015-0049. Едновременно преди това, на основание чл. 45в от ЗОП, обявлението е изпратено и публикувано в Официален вестник на Европейски съюз под № 2015/S 195-354007. На 06.10.2015 г. на основание чл. 22б, ал. (2), т. 2 и т. 3 от ЗОП, решението за откриване на процедурата, обявлението и документацията за участие са публикувани в профила на купувача. На 06.10.2015 г. на основание чл. 27, ал. (2) от ЗОП, след публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки, е изпратено съобщение до средствата за масово осведомяване за обществената поръчка.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD-6821/01.12.2015 г. на г-н Душан Рибан, Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, и на основание чл. 72, ал. (1) от ЗОП, комисия в състав:

#### **Председател:**

1. Илиана Хинкова - Експерт Търговия/Оборудване, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

#### **Членове:**

2. Евгени Станчев - Старши експерт Търговия/Материали, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Ангел Захов - Юриконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
4. Найден Бонджев – ИРЕЕ/старши, отдел „Техническа политика и стандарти“, Дирекция „Стратегическо планиране и развитие на мрежата“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
5. Марин Иванов Димитров – Зам. ръководител район ОЦ „Изток 2“, ДЕП, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;

#### **Резервни членове:**

1. Анета Димитрова – Ръководител отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
2. Светлана Илиева - Старши експерт Търговия/Оборудване, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Мариана Бецинска – Експерт Търговия/Материали, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
4. Атанас Танев – Главен юриконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
5. Цветина Димитрова - Юриконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
6. Славчо Иванов – Ръководител отдел „Техническа политика и стандарти“, Дирекция „Стратегическо планиране и развитие на мрежата“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
7. Кирил Страхилов Петров - Зам. ръководител район ОЦ „Запад 2“, ДЕП, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД,

състави и подписа този протокол на 11.12.2015 г., който отразява работата на комисията по разглеждане, оценка и класиране на офертата на участника в откритата процедура.

### РАЗДЕЛ II

На основание чл. 68 от ЗОП комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, след получаване на списъка с участниците и офертите им от деловодството на Възложителя и след представяне на декларации по чл. 35, ал. (3) от ЗОП от лицата, включени в състава ѝ, започна работа в 10:00 часа на 01.12.2015 г.

В предварително указания в обявлението срок – **16:00 ч. на 27.11.2015 г.**, в Деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (Възложител), съгласно представения списък е получена **1 /една/ оферта**, която е регистрирана, както следва:

**1. Вх. № CD-DOC-11882/27.11.2015 г. в 15:37 часа** – „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Левски Г, бл. 40, вх. А, ет. 2, ателие 8, и адрес за кореспонденция: гр. Дупница, ул. „Самоковско шосе“ № 2, ет. 8, тел: 0701/50165, факс: 0701/51740, e-mail: [office@energoserviz.com](mailto:office@energoserviz.com).

В съответствие с изискванията, посочени в ЗОП и документацията за участие, всяка оферта следва да съдържа следните запечатани, с ненарушена цялост и непрозрачни пликове:

**Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;**

**Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“;**

**Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.**

На заседанието на комисията при отварянето на офертите присъства следният представител на участника в откритата процедура:

- Людмил Попов – Управител на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.

При отварянето на плика с офертата на участника в процедурата, комисията извърши последователно следните действия:

- На основание чл. 68, ал. (4) от ЗОП, комисията провери за наличие на три отделни непрозрачни запечатани плика, след което трима от членовете ѝ подписаха плик № 3;
- На основание чл. 68, ал. (5) от ЗОП, комисията отвори плик № 2, след което трима от членовете ѝ подписаха всички документи, приложени в него;
- На основание чл. 68, ал. (5) от ЗОП, комисията отвори плик № 1 и оповести документите, които се съдържат в него, както и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. (1), т. 14 от ЗОП.

След като извърши всички действия по чл. 68, ал. (4) и (5), комисията продължи своята работа с подробно разглеждане на представените от участника в плик № 1 документи за подбор. Констатациите от направената проверка относно наличието и редовността на представените в плик № 1 от офертата на участника документи са подробно описани от комисията в протокол от 04.12.2015 г., представляващ неразделна част от този протокол.

Комисията се запозна детайлно с представените документи в плик № 1 от офертата на участника, провери ги подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата и констатира, че участникът „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД е представил необходимите документи и не следва да се изискват допълнителни документи на основание чл. 68, ал. (9) от ЗОП.

Предвид обстоятелството, че документите в плик № 1 от офертата на участника, съответстват с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, обявлението за обществена поръчка и изискванията на ЗОП, протоколът от 04.12.2015 г., който отразява констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1 от офертата на участника не е изпратен до него.

### **РАЗДЕЛ III**

Комисията продължи работата си, като извърши подробна проверка на документите, представени в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, допуснат до по-нататъшно участие в процедурата, чийто документи отговарят на предварително поставените от Възложителя изисквания за подбор. Комисията се запозна със съдържанието на представените от участника документи в плик № 2, провери ги за съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие и установи, че те отговарят на изискванията на Възложителя.

### **РАЗДЕЛ IV**

В резултат на извършената проверка и констатациите за съответствието на офертата на участника с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, обявлението и изискванията на Закона за обществените поръчки, комисията реши да отвори плик № 3 „Предлагана цена“ на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, чието предложение за изпълнение на поръчката отговаря на изискванията на Възложителя.

На основание чл. 69а, ал. (3) от ЗОП, председателят на комисията публикува съобщение в профила на купувача на 07.12.2015 г. с уведомление за деня, часа и мястото на отваряне на плик № 3 „Предлагана цена“ на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията на ЗОП и предварително обявените условия на Възложителя.

На 10.12.2015 г. от 10:00 часа, така както е указано в съобщението посочено по-горе, комисията пристъпи към отваряне на плик № 3 „Предлагана цена“ на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, чиято оферта отговаря на изискванията на ЗОП и Възложителя.

На заседанието на комисията при отварянето на плик № 3 не присъстваха представители на участниците в откритата процедура, представители на средствата за масово осведомяване, както и други лица, допуснати при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва то.

Председателят на комисията отвори плика с „Предлагана цена“ и обяви публично предложената от участника цена за изпълнение на поръчката, изготвена съгласно образец от документацията за участие. Трима от членовете на комисията подписаха всички документи, приложени в плика с предлагана цена.

Цената за изпълнение на обществена поръчка с предмет „Доставка на стоманорешетъчни стълбове“, реф. № PPD 15-090 е както следва:

**1. „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД с предложена Обща стойност: 299 373, 55 лева без ДДС.**

След като разгледа и оцени единствената подадена оферта, комисията я класира, съгласно предварително избрания и посочен в обявлението критерий „най-ниска цена“, както следва:


**Първо място: „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД с предложена Обща стойност: 299 373, 55 лева без ДДС.**


Комисията предлага на Възложителя да бъде сключено рамково споразумение с класирания на първо място по-горе участник, съгласно условията и изискванията на документацията за участие в обществената поръчка.

Приложение, неразделна част от настоящия протокол е:


1. Протокол по чл. 68, ал. (7) от ЗОП от 04.12.2015 г.

**Комисия:**

Председател: 1.   
Илиана Хинкова

Членове: 2.   
Евгени Станчев

4.   
Найден Бончев

3.   
Ангел Захов

5.   
Марин Димитров

## ПРОТОКОЛ

с констатации, относно съответствието с критериите за подбор, поставени от Възложителя на представените документи и информация в плик № 1 „Документи за подбор“ от офертите на участниците в открита процедура за сключване на рамкови споразумения с предмет „Доставка на стоманорешетъчни стълбове“, реф. № PPD 15-090.

### РАЗДЕЛ I

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 68, ал. (7) от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-6821/01.12.2015 г. на г-н Душан Рибан, Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, издадена на основание Решение 15-090 от 30.09.2015 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за откриване, обявяване и провеждане на открита процедура за сключване на рамкови споразумения с предмет „Доставка на стоманорешетъчни стълбове“, реф. № PPD 15-090.

Предметът на обществената поръчка не е разделен на обособени позиции.

На основание чл. 64, ал. (1) от ЗОП и чл. 5, ал. (2) от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 05.10.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки (АОП) и са заведени в Регистъра на обществените поръчки под преписка № 01467-2015-0049. Едновременно преди това, на основание чл. 45в от ЗОП, обявлението е изпратено и публикувано в Официален вестник на Европейски съюз под № 2015/S 195-354007. На 06.10.2015 г. на основание чл. 22б, ал. (2), т. 2 и т. 3 от ЗОП, решението за откриване на процедурата, обявлението и документацията за участие са публикувани в профила на купувача. На 06.10.2015 г. на основание чл. 27, ал. (2) от ЗОП, след публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки, е изпратено съобщение до средствата за масово осведомяване за обществената поръчка.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD-6821/01.12.2015 г. на г-н Душан Рибан, Член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, и на основание чл. 68, ал. (7) от ЗОП, комисия в състав:

#### **Председател:**

1. Илиана Хинкова - Експерт Търговия/Оборудване, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;

#### **Членове:**

2. Евгени Станчев - Старши експерт Търговия/Материали, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Ангел Захов - Юрисконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
4. Найден Бонджев – ИРПЕЕ/старши, отдел „Техническа политика и стандарти“, Дирекция „Стратегическо планиране и развитие на мрежата“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
5. Марин Иванов Димитров – Зам. ръководител район ОЦ „Изток 2“, ДЕП, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;

#### **Резервни членове:**

1. Анета Димитрова – Ръководител отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
2. Светлана Илиева - Старши експерт Търговия/Оборудване, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
3. Мариана Бецинска – Експерт Търговия/Материали, отдел „Стратегически материали“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
4. Атанас Танев – Главен юрисконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
5. Цветина Димитрова - Юрисконсулт, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД;
6. Славчо Иванов – Ръководител отдел „Техническа политика и стандарти“, Дирекция „Стратегическо планиране и развитие на мрежата“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД;
7. Кирил Страхилов Петров - Зам. ръководител район ОЦ „Запад 2“, ДЕП, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД,

състави и подписа този протокол на 04.12.2015 г., който отразява констатациите относно наличието и редовността на представените документи и информация в плик 1 „Документи за подбор“ от офертата на участника в откритата процедура.

### РАЗДЕЛ II

На основание чл. 68 от ЗОП комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, след получаване на списъка с участниците и офертите им от деловодството

на Възложителя и след представяне на декларации по чл. 35, ал. (3) от ЗОП от лицата, включени в състава ѝ, започна работа в 10:00 часа на 01.12.2015 г.

В предварително указания в обявлението срок – **16:00 ч. на 27.11.2015 г.**, в Деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД (Възложител), съгласно представения списък е получена **1 една/оферта**, която е регистрирана, както следва:

**1. Вх. № CD-DOC-11882/27.11.2015 г. в 15:37 часа – „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Левски Г, бл. 40, вх. А, ет. 2, ателие 8, и адрес за кореспонденция: гр. Дупница, ул. „Самоковско шосе“ № 2, ет. 8, тел: 0701/50165, факс: 0701/51740, e-mail: [office@energoserviz.com](mailto:office@energoserviz.com).

В съответствие с изискванията, посочени в ЗОП и документацията за участие, всяка оферта следва да съдържа следните запечатани, с ненарушена цялост и непрозрачни пликове:

**Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;**

**Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“;**

**Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.**

На заседанието на комисията при отварянето на офертите присъства следният представител на участника в откритата процедура:

- Людмил Попов – Управител на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД.

При отварянето на плика с офертата на участника в процедурата, комисията извърши последователно следните действия:

- На основание чл. 68, ал. (4) от ЗОП, комисията провери за наличие на три отделни непрозрачни запечатани плика, след което трима от членовете ѝ подписаха плик № 3;
- На основание чл. 68, ал. (5) от ЗОП, комисията отвори плик № 2, след което трима от членовете ѝ подписаха всички документи, приложени в него;
- На основание чл. 68, ал. (5) от ЗОП, комисията отвори плик № 1 и оповести документите, които се съдържат в него, както и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. (1), т. 14 от ЗОП.

След като установи, че в плика с офертата на участника се съдържат три непрозрачни, запечатани плика с ненарушена цялост, надписани в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. (2) от ЗОП и документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, комисията продължи своята работа с подробно разглеждане и оценка за наличие и валидност на представените от участника в плик № 1 документи за подбор на свое закрито заседание.

### **РАЗДЕЛ III**

Съгласно документацията за участие, Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да съдържа:

1. Оферта по образец (заглавна страница, съдържаща и представяне на участника):

- Име и длъжност на лицето, представляващо участника по регистрация (по закон) или на лицето, упълномощено да представлява участника в тази процедура.

**Забележка:** Ако лицето, подписало офертата не е представляващия участник по регистрация (по закон), то се прилага оригинал или нотариално заверено копие на писмено пълномощно на това лице, подписано и подпечатано от представляващия участника по регистрация.

- Пощенски адрес, телефони, факсове, електронен адрес, за кореспонденция при провеждане на процедурата, интернет страница (ако има такава).

**Забележка:** Ако участникът е посочил грешен адрес или е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това Възложителя, или участникът не е извършил необходимите действия и условия, за да получи уведомлението, изпратено на този адрес, участникът ще се счита за уведомен, когато Възложителят е изпратил уведомлението на посочения от участника адрес.

- Банкови сметки за възстановяване на гаранцията за участие, ако гаранцията за участие е под формата на парична сума (депозит по сметка на Възложителя).
- Друга информация.

2. Юридически статус

2.1. Посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Ако не е посочен ЕИК по чл. 23 от ЗТР, участниците юридически лица или еднолични търговци, представят копие на актуално състояние, документ за регистрация или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени; копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. В случай, че участникът е обединение от

физически и/или юридически лица, то документите по настоящата т. 2.1. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, като се представя и копие на договор за създаване на обединението. В договора за създаване на обединението или в отделен документ, подписан от лицата в обединението, задължително се посочва представляващият обединението.

2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията)

3. Финансово и икономическо състояние – за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка не се изисква представянето на документи относно финансово и икономическо състояние на участника.

4. Технически възможности и/или квалификация

4.1. Декларация от представляващия участник (съгласно образеца в документацията), съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години считано от датата на подаване на офертата, придружени от доказателства за извършените доставки, както следва:

1. Удостоверение/я, издадено/и от получателя/и, посочен/и в списъка или от компетентен орган, потвърждаващо извършването на доставката/ите и/или
2. Посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка.

Дефиниция: Стоки, предмет на поръчката са стоманорешетъчни стълбове за ВЛ 20kV за една тройка и две тройки проводници, като за предмет, сходен с предмета на поръчката се счита доставка на стоманорешетъчни стълбове за ВН и СрН.

Като минимални изисквания е необходимо участникът да е изпълнил през последните три години: *Доставка на стоманорешетъчни стълбове за ВН и СрН на стойност не по-малко от 200 000 (двеста хиляди) лева без ДДС.*

Като доказателство към всяка доставка от декларацията, участваща в покриването на минималното изискване, се прилагат оригинали или нотариално заверени копия на удостоверения, издадени от получателя, посочен в списъка или от компетентен орган, потвърждаващо извършването на доставката или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената доставка.

Може да не се представят доказателства (удостоверения) за всички извършени доставки от Декларацията - списък, но задължително трябва да има доказателства за доставките участващи в покриването на минималното изискване за минимална стойност на изпълнените доставки.

Издадените от получатели удостоверения, следва задължително да съдържат следната информация:

- еднаква или сходна с предмета на поръчката доставка/и;
- датата на извършената доставка, еднаква или сходна с предмета на поръчката;
- стойността на доставката/ите еднаква или сходна с предмета на поръчката.

Забележка: Доставката/ите, (еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката), датите на извършените доставки/и; стойността на доставката/ите; посочени в Декларацията-списък от представляващия участник, следва задължително да съвпадат с доставката/ите, (еднаква/и или сходна/и с предмета на поръчката), датите на извършените доставки и стойността на доставката/ите в представените удостоверения от получатели.

4.2. Сертификат, издаден от акредитирано лице за управление на качеството, съгласно чл. 51, ал. 1, т. 6 и чл. 53 от ЗОП, а именно валиден сертификат (ксерокопие с частна заверка) по стандарт ISO 9001 или еквивалент, който да е с обхват (сфера на дейност) относим към предмета на поръчката.

Забележка: Сертификатът по тази точка трябва да е на български или да се предостави в превод на български език. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (съгласно образеца в документацията)

6. Подизпълнители

6.1. Декларация за наличие/отсъствие на подизпълнители (съгласно образеца в документацията). В случай, че участникът предвижда участие на подизпълнители, в декларацията се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка и предвидените подизпълнители.

6.2. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (представя се от лицето/лицата, посочено/и като подизпълнител/и, съгласно образеца в документацията).

6.3. Декларация от всеки подизпълнител за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (съгласно образеца в документацията)

6.4. Декларация за предоставен ресурс от подизпълнител за изпълнение на предмета на поръчката, в съответствие с чл. 51а от ЗОП.

7. Други документи

7.1. Декларация за приемане на условията в проекта на рамково споразумение и проекта на конкретен договор, неразделна част от рамковото споразумение (съгласно образеца в документацията)

7.2. Документ за гаранция за участие

В зависимост от избрания от участника вид на гаранцията за участие, към офертата следва да се приложи:

- банков документ, удостоверяващ внасянето на гаранцията за участие по посочената в обявлението банкова сметка; или
- оригинал на банкова гаранция с условия за усвояване, съвпадащи с обявените от Възложителя в образеца от документацията.

7.3. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника

8. Други документи или информация, представени по желание на участника

#### РАЗДЕЛ IV

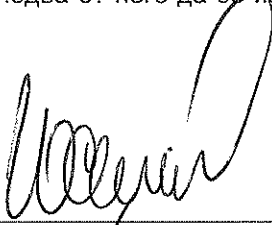
В резултат на извършената проверка за наличие и редовност на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника документи за подбор, комисията констатира следното:

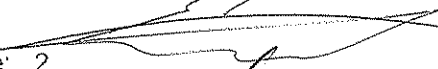
##### **1. По отношение на участника „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ” ООД**

Комисията се запозна детайлно с представените документи и информация в плик № 1 от офертата на участника, провери ги подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата и констатира следното:

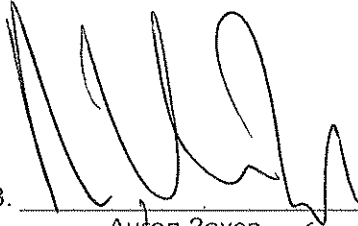
Участникът „ЕНЕРГОСЕРВИЗ ИНЖЕНЕРИНГ” ООД е представил необходимите документи и информация и не следва от него да се изискват допълнителни документи на основание чл. 68, ал. (9) от ЗОП.

#### Комисия:

Председател: 1.   
Илиана Хинкова

Членове: 2.   
Евгени Станчев

4.   
Найден Бонджев

3.   
Ангел Захов

5.   
Марин Димитров